

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Marleny Zuñiga	CUI:	2916 59578 1801
Número de contrato:	029-387-2026- DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesional)	Servicios Tecnicos	Nit del Contratista:	113734948
Número de Factura:	2864005364	Serie:	4D1BBC98
Honorarios Mensuales:	Q 5,500.00	Período del Informe:	ABRIL 2026
Monto Total del Contrato	Q 21,822.58	Plazo del Contrato:	DEL 02/03/2026 AL 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios Tecnicos para EL INSTITUTO DE ATROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo, a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la revisión y transcripción de documentos oficiales como oficios, providencias, memorandos, ayudas de memoria, entre otros.
- Apoyé en la compilación de insumos para la elaboración de informes de la Unidad Administrativa.
- Apoyé en la clasificación y archivo físico y digital de los expedientes de la Unidad Administrativa.
- Brinde apoyo en el proceso de registro, seguimiento y archivo de correspondencia interna y externa.
- Apoyé en la recepción de información recibida a través de correos electrónicos y llamadas telefónicas a las areas correspondientes.
- Apoyé en areas administrativas como la gestión de impresiones , fotocopias y escaneo de archivos.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

Gloria Marleny Zuñiga
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MONICA CLAUDINA URQUIZU SANCHEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licenciada
Monica Claudina Urquiza Sanchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural